

# **Riapertura avviso pubblico per l'erogazione di buoni spesa ai sensi dell'ODPDC n. 658 del 29 marzo 2020.**

## **Secondo finanziamento (Art. 2, D.L. 23.11.2020, n. 154)**

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 7 Maggio 2021, ore 12:00.

### **Articolo 1. Premesse**

1. Con il presente avviso pubblico il Comune di Solza, in attuazione dell'art. 2, D.L. 23 novembre 2020, n. 154 e dell'ODPDC n. 658 del 29 marzo 2020, intende sostenere i cittadini più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e quelli in stato di bisogno, per soddisfare la necessità più urgenti ed essenziali, con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico, attraverso misure urgenti di solidarietà alimentare.
2. Il presente avviso pubblico disciplina l'erogazione di misure urgenti di solidarietà alimentare, attraverso buoni spesa erogati attraverso il dispositivo "Carta Soldo", finalizzati alla riduzione del costo sostenuto dalle famiglie per l'acquisto di genere alimentari, di valore variabile.

### **Articolo 2. Risorse**

1. Le risorse complessive residue per la finalità del presente provvedimento ammontano per il Comune di Solza a € 6768,03, già contabilizzate nel bilancio dell'ente a titolo di misure urgenti di solidarietà alimentare.

### **Articolo 3. Modalità di presentazione della domanda**

1. La domanda di accesso ai buoni spesa va presentata tramite compilazione e sottoscrizione di apposita autocertificazione (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000.)
2. La modulistica della domanda è scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Solza o reperibile in forma cartacea all'esterno della porta di ingresso del Municipio. Una volta compilato il modulo va restituito all'Ufficio Segreteria e Protocollo via mail a [segreteria@comune.solza.bg.it](mailto:segreteria@comune.solza.bg.it) oppure tramite la casella postale sita all'esterno della porta di ingresso del Municipio. **È possibile presentare la domanda dalla data di approvazione del presente provvedimento ed entro VENERDI' 7 MAGGIO ALLE ORE 12:00;**
3. Il documento di riconoscimento valido del richiedente è un allegato obbligatorio alla autocertificazione. Le autocertificazioni incomplete dei dati obbligatori, mancanti di firma o di copia di un valido documento di identità verranno escluse. Il richiedente può allegare alla autocertificazione ulteriori documenti comprovanti la situazione di bisogno.

4. Per informazioni inerenti il bando è possibile contattare l'ufficio servizi sociali nei seguenti giorni: martedì 9-18.00, mercoledì 8.30-14.30, giovedì 14.00-17.30, al numero 035 901213-6 o all'indirizzo email [servizisociali@comune.solza.bg.it](mailto:servizisociali@comune.solza.bg.it)

#### **Articolo 4. Criteri per l'individuazione dei beneficiari**

1. Per beneficiare dei buoni spesa, il richiedente, alla data di presentazione della domanda, deve risultare residente, domiciliato o dimorante nel Comune di Solza.
2. È necessario indicare la composizione del nucleo familiare convivente.
3. È necessario indicare l'assegnazione di sostegni pubblici percepiti durante il 2020 e 2021: qualora il numero di domande ammesse al finanziamento fosse superiore al contributo erogabile, verrà data priorità di accesso al beneficio ai nuclei familiari che non abbiano ricevuto sostegni pubblici nel corso del 2020-2021;
4. È necessario indicare la situazione reddituale, che deve necessariamente rientrare in almeno una delle seguenti categorie:
  - Assenza di redditi da lavoro, pensione o rendita, oppure reddito insufficiente al sostentamento familiare, ovvero inferiore a € 6000 annui moltiplicato per la scala di equivalenza utilizzata ai fini ISEE;
  - Riduzione sensibile del reddito da lavoro nel corso dei quattro mesi precedenti al seguente avviso (Dicembre 2020, Gennaio, Febbraio Marzo 2021), pari ad una riduzione del 20% di almeno una delle mensilità sopra indicate per i lavoratori subordinati rispetto al proprio stipendio, del 33% per i lavoratori autonomi paragonata all'ultimo trimestre di fatturato precedente all'insorgere della pandemia (precedente a Marzo 2020).
  - A seguito di malattia intervenuta nell'emergenza COVID, indisponibilità del conto corrente familiare per il sostentamento;

È necessario indicare il saldo complessivo sui conti correnti intestati ai componenti del nucleo familiare in data 31/03/2021.

5. È necessario indicare la situazione abitativa (residenza in casa di proprietà, in locazione, altra tipologia di godimento).
6. I servizi sociali comunali effettueranno la valutazione delle richieste pervenute, verificando l'ammissibilità delle richieste ricevute in base alle informazioni raccolte sulla situazione familiare, reddituale, patrimoniale, abitativa. È possibile, in sede di analisi dell'istanza, richiedere informazioni aggiuntive al richiedente anche telefonicamente o tramite colloquio. I servizi sociali provvederanno altresì a informare i richiedenti sull'esito della procedura (assegnazione o non assegnazione).
7. L'assegnazione dei benefici avviene fino ad esaurimento dei fondi disponibili secondo l'ordine di ricezione della domanda.

#### **Articolo 4. Importo dei buoni spesa e condizioni di utilizzo**

1. L'importo economico caricato sulla Carta Soldo, fruibile solo per una volta da ciascun nucleo familiare richiedente nell'ambito del presente avviso, è diversificato in relazione all'ampiezza del nucleo familiare fino ad un importo massimo di euro 450,00, così come specificato nella tabella seguente:

2.

Componenti nucleo familiare	Importo una tantum
1	150,00 €
2	250,00 €
3 o più	350,00 €
In caso di presenza di uno o più minore 0-3 anni	Maggiorazione totale di € 100,00

3. La Carta Soldo non è trasferibile, né cedibile a persone diverse dal beneficiario individuato, né in alcun modo monetizzabile. Non sono ammissibili forme di compensazione o rimborso, anche parziale, di prestazioni non usufruite o non usufruite integralmente.

4. L'importo economico ha validità massima di utilizzo fino al 30.06.2021.

#### **Articolo 5. Controlli**

1. L'azione di controllo ha lo scopo di verificare la corretta applicazione delle disposizioni dettate per l'ammissibilità delle domande, la congruità della spesa e l'erogazione del contributo ai beneficiari. Essa deve pertanto accertare la coerenza delle azioni e determinazioni assunte con le condizioni e i requisiti previsti nel presente avviso pubblico. Per svolgere la necessaria azione di controllo, il Comune si avvarrà delle informazioni in proprio possesso.

2. Qualora siano stati riscontrati nelle dichiarazioni o nelle pratiche prese in esame, errori e/o imprecisioni sanabili, il Comune procede ai sensi della legislazione vigente.

3. Qualora siano state rilevate falsità nelle dichiarazioni rese, il Comune provvede ai sensi dell'art. 75 del d.p.r. n. 445/2000 alla revoca del beneficio e attiva le procedure di recupero.

#### **Articolo 6. Informativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 - GDPR**

1. I dati personali acquisiti con la domanda e relativi allegati:

a) devono essere necessariamente forniti per accertare la situazione economica del nucleo del dichiarante, i requisiti per l'accesso al buono spesa e la determinazione del buono spesa stesso, secondo i criteri di cui al presente avviso pubblico, e il loro

- mancato conferimento può comportare la mancata erogazione del servizio richiesto e l'esito negativo della pratica;
- b) sono raccolti dai soggetti appositamente autorizzati al trattamento di tali dati e trattati, anche con strumenti informatici, al solo fine di erogare il buono spesa e per le sole finalità connesse e strumentali previste dall'ordinamento;
  - c) possono essere scambiati tra i predetti enti o comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti;
  - d) non sono soggetti a diffusione generalizzata.

2. I dati personali saranno trattati in forza delle seguenti basi giuridiche:

- a) necessità del trattamento per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico e/o connessi all'esercizio di pubblici poteri da parte del Comune di Solza;
- b) necessità del trattamento per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Comune di Solza.

Nel caso specifico, il trattamento viene effettuato in forza di quanto previsto dall'ordinanza dell'ODPDC n. 658 del 29 marzo 2020.

- 3. I dati personali saranno conservati per il periodo necessario a realizzare le finalità illustrate al punto 1 lett. b) della presente informativa. I dati potranno essere conservati per un periodo indeterminato esclusivamente ove previsto da norme di legge o regolamentari.
- 4. La normativa sulla privacy (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) garantisce all'interessato il diritto di essere informato sui trattamenti dei dati che lo riguardano e il diritto di accedere in ogni momento ai dati stessi e di richiederne l'aggiornamento, l'integrazione e la rettifica. Ove ricorrano le condizioni previste dalla normativa l'interessato può inoltre vantare il diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento, alla portabilità dei dati, all'opposizione al trattamento e a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato. Per l'esercizio dei propri diritti, nonché per informazioni più dettagliate circa i soggetti o le categorie di soggetti ai quali sono comunicati i dati o che ne vengono a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, l'interessato potrà rivolgersi al Titolare: Comune di Solza con sede legale in Solza (BG), - Via S. Rocco , ai recapiti istituzionali o al Responsabile della protezione dei dati personali all'indirizzo email:. Ove ritenga lesi i suoi diritti, l'interessato potrà tutelarsi proponendo reclamo innanzi al Garante per la protezione dei dati personali.
- 5. Titolare del trattamento è il Comune di Solza con sede legale in Solza (BG), Via S.Rocco 11.